

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
МАОУ СОШ № 32 г. Томска  
Протокол от «31» августа  
2021 № 8

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 32 г. Томска  
Протокол от «31» августа 2021  
№ 15

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МАОУ СОШ № 32 г. Томска  
М.Н.Крюкова  
Приказ от 01.09. 2021 № 468-о

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 32**  
**имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска**

*1. Общие положения*

1.1. Положение об официальном сайте муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска (далее – Положение) является локальным нормативным актом муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска (далее - образовательная организация), определяющим общие правила создания, требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, регламентирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (Рособрнадзор) от 7 мая 2021 г. № 629 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020г. № 831»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Уставом образовательной организации.

1.3. Официальный сайт МАОУ СОШ № 32 г. Томска (далее – Сайт) является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Директор образовательной организации назначает администратора Сайта, который несет ответственность за его функционирование, решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.

1.5. Сайт не является отдельным, специфическим видом деятельности: он объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации и в то же время представляет актуальный результат деятельности образовательной организации.

1.6. Работа по созданию и поддержке, сопровождению Сайта регламентирована приказом директора образовательной организации.

1.7. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть Интернет).

1.8. Адрес Сайта: [school-32.tomsk.ru](http://school-32.tomsk.ru)

## *II. Информационная структура Сайта*

2.1. Информационная структура Сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов, обязательных к размещению на сайте, и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2.2. Образовательная организация размещает на Сайте специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел).

2.3. Информация в специальном разделе является предметом государственного надзора в части соблюдения требований законодательства об образовании образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

2.4. Специальный раздел содержит следующие подразделы:

-«Основные сведения»;

«Структура и органы управления образовательной организацией»;

-«Документы»;

-«Образование»;

«Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;

-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;

-«Платные образовательные услуги»;

-«Финансово-хозяйственная деятельность»;

-«Вакантные места для приема (перевода)»;

-«Доступная среда»;

-«Международное сотрудничество»;

-«Образовательные стандарты и требования» (создается в специальном разделе при использовании федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований или образовательных стандартов, разработанных и утвержденных образовательной организацией самостоятельно, требований, устанавливаемых образовательными организациями высшего образования (при их наличии));

-«Стипендии и иные виды материальной поддержки» (создается в специальном разделе при предоставлении стипендий и иных мер социальной, материальной поддержки обучающимся (воспитанникам)).

2.4.1. Главная страница подраздела «Основные сведения» содержит информацию:

-о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;

-о дате создания образовательной организации;

-об учредителе (учредителях) образовательной организации;

-о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии);

-о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

-о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

-о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

-об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

-об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в сети «Интернет»;

-о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности (места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательных программ, места проведения практики, практической подготовки обучающихся, государственной итоговой аттестации).

2.4.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организации» содержит на главной странице подраздела информацию:

- о структуре образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений;

- об органах управления образовательной организации, в том числе об их наименовании;

-о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений (при наличии структурных подразделений);

-о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления));

-об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);

-об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);

-о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (при наличии структурных подразделений (органов управления)).

2.4.3. Подраздел «Документы» содержит на главной странице подраздела

-в виде копий:

✓ устав образовательной организации;

✓ свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);

✓ предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

- в виде копий и электронных документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией:

- ✓ правила внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ правила внутреннего трудового распорядка;
- ✓ коллективный договор (при наличии);
- ✓ отчет о результатах самообследования;
- ✓ локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
  - 1) правила приема обучающихся;
  - 2) режим занятий обучающихся;
  - 3) формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
  - 4) порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
  - 5) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.4.4. Подраздел «Образование» содержит на главной странице подраздела информацию:

*а) о реализуемых образовательных программах, в том числе реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:*

- ✓ форм обучения;
- ✓ нормативного срока обучения;
- ✓ срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
- ✓ языка(х), на котором (ых) осуществляется образование (обучение);
- ✓ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- ✓ практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
- ✓ об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

*б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим соответствующую информацию, в том числе:*

- ✓ об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
- ✓ об аннотации к рабочим программам дисциплин ( по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
- ✓ о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;

- ✓ о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;
- в) о численности обучающихся, в том числе:
  - ✓ об общей численности обучающихся;
  - ✓ о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
  - ✓ о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
  - ✓ о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

Если образовательная организация реализует общеобразовательные программы, то дополнительно указывается наименование образовательной программы.

2.4.5. Подраздел «Образовательные стандарты и требования» создается в специальном разделе и содержит на главной странице подраздела информацию:

- ✓ о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
- ✓ об утвержденных образовательных стандартах, самостоятельно устанавливаемых требованиях с приложением образовательных стандартов, самостоятельно устанавливаемых требований в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемым требованиям в форме электронного документа.

2.4.6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» содержит на главной странице подраздела информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию о персональном составе педагогических работников, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- занимаемая должность (должности);
- уровень образования;
- квалификация;
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

2.4.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» содержит на главной странице подраздела информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- ✓ об оборудованных учебных кабинетах;
- ✓ об объектах для проведения практических занятий;
- ✓ о библиотеке(ах);
- ✓ об объектах спорта;
- ✓ о средствах обучения и воспитания;
- ✓ об условиях питания обучающихся;
- ✓ об условиях охраны здоровья обучающихся;
- ✓ о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- ✓ об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:
- ✓ о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
- ✓ о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

2.4.8. Подраздел «Стипендия и иные виды материальной поддержки» создается в специальном разделе при предоставлении стипендий и иных мер социальной, материальной поддержки обучающимся (воспитанникам) и содержит на главной странице подраздела информацию:

- ✓ о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- ✓ о мерах социальной поддержки;
- ✓ о наличии общежития, интерната;
- ✓ о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
- ✓ о формировании платы за проживание в общежитии;
- ✓ о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.

2.4.9. Подраздел «Платные образовательные услуги» содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2.4.10. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит на главной странице подраздела информацию

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

- ✓ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- ✓ за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
- ✓ за счет местных бюджетов;
- ✓ по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации

2.4.11. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)» содержит на главной странице подраздела информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- ✓ количество вакантных мест для приема (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- ✓ количество вакантных мест для приема (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- ✓ количество вакантных мест для приема (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- ✓ количество вакантных мест для приема (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

2.4.12. Подраздел «Доступная среда» содержит на главной странице подраздела информацию:

- ✓ о специально оборудованных учебных кабинетах;
- ✓ об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- ✓ об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- ✓ о специальных условиях питания;
- ✓ о специальных условиях охраны здоровья;
- ✓ о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

2.4.13. Подраздел «Международное сотрудничество» содержит на главной странице подраздела информацию:

- ✓ о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- ✓ о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

2.5. На Сайте может быть размещен раздел «Информационная безопасность» в соответствии рекомендациями, содержащимися в письме Минобрнауки России от 14.05.2018 № 08-1184.

2.6. На Сайте могут быть размещены и другие разделы.

### *III. Особенности размещения информации на Сайте*

3.1. Пользователю предоставляется наглядная информация о структуре Сайта, поиск по Сайте.

3.2. Особенности предоставления информации в специальном разделе.

3.2.1. Информация в специальном разделе:

- ✓ представляется в виде набора страниц и(или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта;
- ✓ имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела, представленный на каждой странице специального раздела;
- ✓ доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта;
- ✓ страницы специального раздела доступны в сети «Интернет» без дополнительной регистрации.

3.2.2. Информация, указанная в подпунктах 2.4.1.- 2.4.13. пункта 2.4. настоящего Положения, представляется на Сайте в специальном разделе в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

3.2.3. Все страницы Сайта, содержащие сведения, указанные в подпунктах 2.4.1.- 2.4.13. пункта 2.4. настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте.

Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3.3. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

3.4. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- ✓ обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);

- ✓ обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

3.5. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

3.6. Форматы размещенной на Сайте информации должны:

а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

3.7. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.8. В текстовой информации Сайта не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.

3.9. При размещении информации и ее обновлении на Сайте должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.10. Сайт должен обеспечивать возможность обратной связи.

3.11. Информация на Сайте размещается на русском языке.

3.12. В соответствии с Гражданским Кодексом РФ права на информационные, фото- и видеоматериалы, размещенные на Сайте, принадлежат МАОУ СОШ № 32 г. Томска, а на заимствованные из других источников материалы – их правообладателям. При копировании материалов с других ресурсов сети «Интернет» на странице и (или) в свойствах файла делается соответствующая ссылка на первоисточник. Права на дизайнерские и технические решения на страницах Сайта принадлежат авторам этих решений.

*IV. К размещению на Сайте запрещены:*

4.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

4.2. Информационные материалы клеветнического содержания, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

4.3. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

4.4. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

#### *V. Ответственность*

5.1. Директор образовательной организации несет персональную ответственность за соответствие Сайта требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» и формату представления информации.

5.2. Ответственность за функционирование, программно-техническую поддержку, качество текущего сопровождения, информационное наполнение и обновление Сайта в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» и формату представления информации несет администратор Сайта.

5.3. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- ✓ в отсутствии ряда информационных ресурсов, предусмотренных структурой Сайта;
- ✓ наличие ошибок (орфографических, пунктуационных, грамматических и др.) на странице Сайта;
- ✓ в наличии информационных материалов, не соответствующих общей концепции и правилам пользования Сайтом;
- ✓ наличие запрещенных к размещению на Сайте информационных материалов;
- ✓ в несвоевременном размещении и обновлении информации;
- ✓ в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- ✓ в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования Сайта.

5.4. Ответственность за достоверность и качество (в т.ч. с различными видами ошибок), своевременность размещения на Сайте информации, соответствующей требованиям к формату представления информации, несет лицо, предоставившее эту информацию.

#### *VI. Организация информационного сопровождения Сайта*

6.1. Доступ к информации на Сайте имеют все педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), иные посетители Сайта.

6.2. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями администратора Сайта, членов администрации, руководителей предметных методических объединений, педагогических работников.

6.3. Приказом директора образовательной организации определяются ответственные лица за информационное наполнение и обновление (сбор, обработку, проверку информации) страниц разделов Сайта.

6.4. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, предоставляется ответственным лицом администратору Сайта, который оперативно и своевременно размещает ее на страницах разделов Сайта.

6.5. Периодичность обновления информации в разделе «Новости» Сайта проводится не реже одного раза в неделю.

#### *VII. Финансирование, материально-техническое обеспечение*

7.1. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств образовательной организации.

7.2. Директор образовательной организации может устанавливать доплату за администрирование Сайта из стимулирующей части фонда оплаты труда.

7.3. В качестве поощрения работников образовательной организации за качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей по поддержке Сайта директор образовательной организации имеет право:

- награждать почетными грамотами;
- поощрять ценными подарками;
- применять иные формы поощрения.

#### *VIII . Заключительные положения*

8.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои дополнения и изменения, согласуется Управляющим советом и утверждается (вводится в действие) директором образовательной организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия в новой редакции Положения (или изменений отдельных его пунктов и разделов, дополнений к ним) предыдущая редакция Положения автоматически утрачивает силу.