

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 32
имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска
(МАОУ СОШ № 32 г. Томска)
Пирогова ул., д. 2, г. Томск, 634034
Тел. 8 (382) 246-78-01, E-mail: school32@education70.ru
ОКПО 34037871 ОГРН 1027000915886 ИНН/КПП 7018024809/701701001**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 32 г. Томска
_____ М.Н. Крюкова
Приказ от 01.09.2023 г. № 358-о

**ПЛАН РАБОТЫ
Совета по профилактике школьной дезадаптации,
правонарушений и преступлений обучающихся
на 2023-2024 учебный год**

Цели: планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной профилактики социально-опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий, социально-опасных деяний среди обучающихся).

Задачи:

1. организация работы по выполнению закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
2. предупреждение развития негативных тенденций в сфере обучения и общения обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей);
3. предупреждение и устранение конфликтных ситуаций во взаимоотношениях, включая выработку рекомендаций по улучшению социально-психологических условий самореализации личности;
4. осуществление координации деятельности МАОУ СОШ № 32 г. Томска по профилактике школьной дезадаптации, правонарушений и преступлений обучающихся с родителями (законными представителями), органами и учреждениями системы профилактики, общественными организациями;
5. обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
СЕНТЯБРЬ	1. Отчет по летней занятости обучающихся, состоящих на различных видах учета. 2. Анализ правонарушений учащихся школы, совершенных за летний период. 3. Отчет об устройстве выпускников 9, 11 классов. 4. Обсуждение плана работы на учебный год, утверждение состава Совета профилактики. 5. Снятие и постановка учащихся на профилактические учеты. 6. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися по запросу классных руководителей.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, директор летнего лагеря, классные руководители 9, 11 классов
ОКТАБРЬ	1. Анализ социального паспорта школы. 2. Анализ Дня профилактики, организованного совместно с социальными партнерами. 3. О занятости детей «группы риска» в учреждениях дополнительного образования. 4. Собеседование с обучающимися, поставленными на	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители

	различные виды профилактического учета. 5. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися по запросу классных руководителей.	
НОЯБРЬ	1. Анализ банка данных обучающихся, требующих социально-педагогической поддержки. 2. Информация по посещаемости учебных занятий обучающимися «группы риска». 3. Собеседование с обучающимися, поставленными на различные виды учета (по необходимости). 4. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися по запросу классных руководителей.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
ДЕКАБРЬ	1. Информация о банке данных обучающихся, требующих социально-педагогической поддержки. 2. Информация о семьях обучающихся, находящихся в социально-опасном положении. 3. Результаты диагностики «уровня воспитанности» обучающихся, поставленных на различные виды учета. 4. Собеседование с обучающимися, поставленными на различные виды учета (по необходимости). 5. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися по запросу классных руководителей.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
ЯНВАРЬ	1. Итоги успеваемости (за 1 полугодие) обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета, в т.ч. «группа риска». 2. Анализ правонарушений обучающихся за первое полугодие. 3. Снятие и постановка обучающихся на профилактические учеты. 4. Собеседование с обучающимися, поставленными на различные виды учета (по необходимости). 5. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися по запросу классных руководителей.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, руководитель МО начальной школы, классные руководители
ФЕВРАЛЬ	1. Отчет классных руководителей о посещаемости и успеваемости в 9 и 11 классах. 2. Отчет МО учителей начальной школы о профилактической работе в начальных классах. 3. Собеседование с обучающимися, поставленными на различные виды учета (по необходимости). 4. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися по запросу классных руководителей.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители 9 и 11 классов, руководитель МО начальной школы
МАРТ	1. Анализ правонарушений по информации правоохранительных органов. 2. Отчет психологов о психологическом сопровождении обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета, в т.ч. «группа риска». 3. Собеседование с обучающимися, поставленными на различные виды учета (по необходимости). 4. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися по запросу классных руководителей.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, психологи
АПРЕЛЬ	1. Результаты обученности (3 четверть) детей «группы риска». 2. Планирование летнего труда и отдыха обучающихся, состоящих всех видах профилактического учета, в т.ч. «группа риска». 3. Информация классных руководителей по семьям, стоящим на учете. 4. Собеседование с обучающимися, поставленными на различные виды учета (по необходимости). 5. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися по запросу классных руководителей.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, психолог

МАЙ	<ol style="list-style-type: none">1. О трудоустройстве учащихся «группы риска» в летнее время.2. Рекомендации для определения в СПО обучающихся «группы риска».3. Анализ работы Совета профилактики за учебный год.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
-----	---	---